



Gebruikersgids Open Creatives Leuven

Versie 14 april 2025

Inhoudsopgave

3 - Inleiding

4 - Hoe maak je een account aan?

11 - Hoe maak je een actor aan?

16 - Hoe vul je de info van een actor aan?

30 - Instellingen van de nieuwsbrief

Inleiding


Wat is Open Creatives Leuven?

Open Creatives is hét platform voor iedereen die actief is in het culturele veld van Leuven. Het biedt een up-to-date en groeiend overzicht van culturele spelers, plekken, kansen, evenementen en communities. Een centrale plek om elkaar te vinden, te versterken en samen te werken.

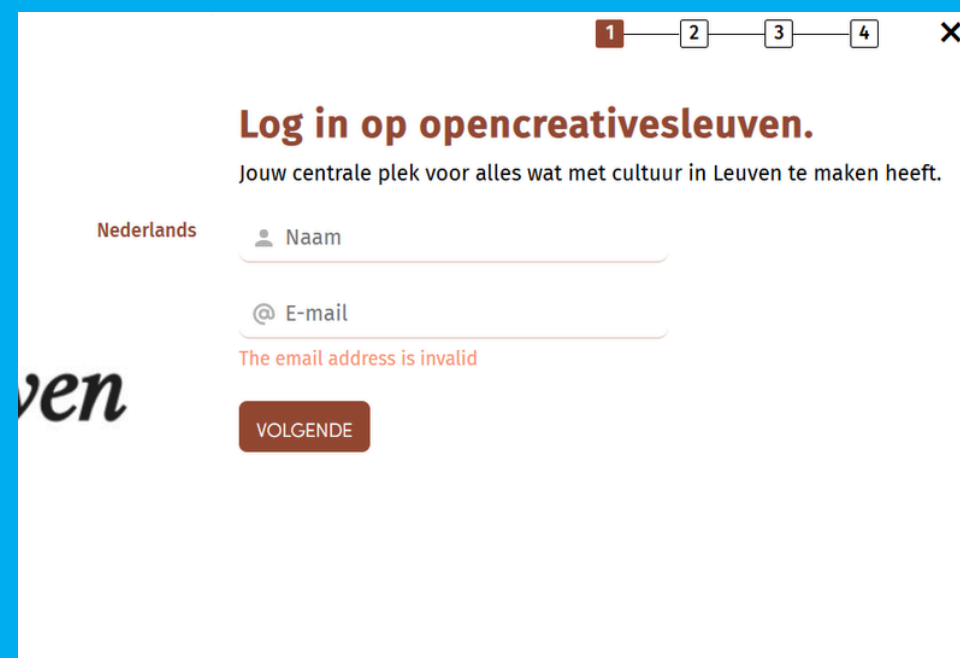
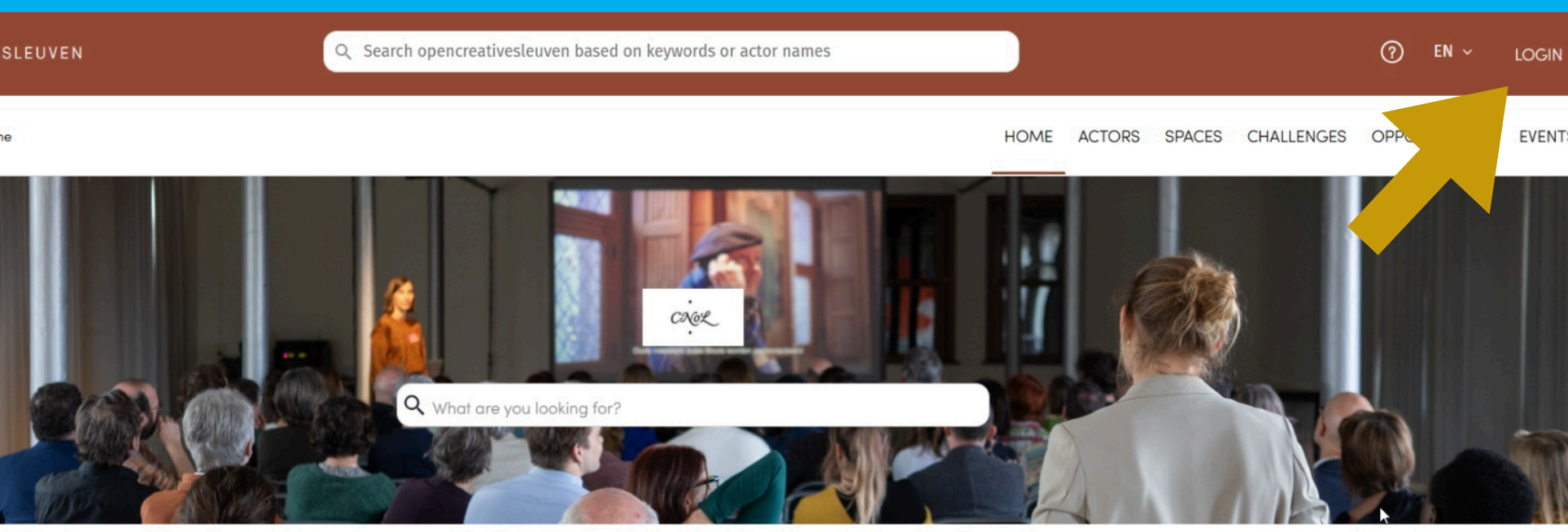
Wat vind je op het platform?

1. Actoren – Zet jezelf op de kaart als culturele speler en sluit je automatisch aan bij CNoL.
2. Ruimtes – Een duidelijk overzicht van beschikbare locaties in Leuven (geen reserveringssysteem).
3. Kansen – Vacatures, subsidies en open calls verzameld op één plek.
4. Evenementen – Vormingen, workshops en sectorbijeenkomsten – voor en door het culturele veld.
5. Communities – Sluit je aan bij netwerken rond organisatieoverkoepelende thema's of initiatieven.

Deze handleiding legt in stappen uit hoe een gebruiker een account kan aanmaken op Open Creatives Leuven en hoe die vervolgens een actorprofiel kan aanmaken.

A decorative border composed of multiple overlapping yellow lines with small black dots at each vertex, framing the central text. The border is more complex and dense on the right side and simpler on the left side.

Hoe maak je een account aan?



1. Je surft naar:
<https://www.opencreativesleuven.be/>
2. Je klikt op LOGIN.
3. Je klikt op de volgende pagina op: 'Heb je nog geen account? ...'
4. Het registreren begint!



Aangename kennismaking,

Gelieve je wachtwoord in te vullen, en de voorwaarden en Privacy Policy te accepteren

 Wachtwoord

 Bevestig Wachtwoord

Ik ga akkoord met de [gebruiksvoorwaarden](#) en [Privacy Policy](#).

Onze service omvat een wekelijkse samenvatting per e-mail. Je kunt je hiervan afmelden in je melding instellingen

VOLGENDE

Registreren

1. Geef je naam en e-mailadres in.
 2. Kies een wachtwoord.
 3. Hier kan je ook de gebruiksvoorwaarden en de privacy policy lezen en er mee akkoord gaan.
-

Voeg je bedrijfsprofiel toe

Als u uw bedrijf niet wilt toevoegen, kunt u het vakje hierboven uitschakelen en op doorgaan klikken.

Bedrijfsnaam

Website *

Land

VOLGENDE

Verifieer je e-mailadres

Bedankt om je te registreren. Om het proces te voltooien, hebben we je een e-mail gestuurd met een verificatielink. Klik op de link om jouw account te verifiëren en toegang te krijgen tot het platform. Als je de e-mail binnen enkele minuten niet ontvangen hebt, controleer dan uw spam-map of neem contact met ons op.

4. Vink 'Voeg je bedrijfsprofiel toe' uit.
5. Verifieer je e-mailadres en klik op 'Activeer je account'.



Beste

Bedankt om je te registreren! Je bent nog maar één stap verwijderd van het gebruik van het interactief ecosysteem van opencreativesleuven. Gebruik de knop hieronder om je gebruikersaccount te activeren.

[Activeer je account](#)

Werkt de knop niet? Probeer het even met [deze link](#).

Als je vragen hebt over het platform, aarzel niet om ons te contacteren: info@cnol.be

Vriendelijk groeten van opencreativesleuven.

Dit is een automatisch gegenereerde email. Voor verdere vragen, gelieve ons te contacteren via info@cnol.be

DataScouts, powered by [We Connect Data](#) 2016-2025 ©
www.datascouts.eu

Zoek opencreativesleuven op basis van trefwoorden en actor namen



NL



Persoonlijke Home

HOME

COMMUNITIES

ACTOREN

RUIMTES

KANSEN

EVEN

Verbinden

Ontdek Leuvense cultuuractoren en ruimtes of ga in dialoog in de communities

Wat zoek je vandaag?

Klik rechts bovenaan op je profiel en dan op 'Persoonlijke Home'.

Dit is jouw nieuwe profiel!

1. Overzicht van jouw profiel, jouw actoren en ruimtes.
2. Relevante taxonomieën en keywords. Deze zijn voor onze opzet niet enorm relevant, je mag ze negeren.



Pas je profiel aan

1. Klik op de knop 'Pas je profiel aan'.
2. Vul hier een korte beschrijving van jezelf in.
3. Sla 'Mijn departement' en 'Mijn ervaringsniveau' over.
4. Je kan je persoonlijke LinkedIn of Instagram toevoegen.
5. Je kan een profielfoto uploaden door op de avatar te klikken.



PAS JE PERSOONLIJK PROFIEL AAN

Alle velden met een asterisk (*) zijn verplicht

Naam *

Korte beschrijving over jezelf *

Mijn departement

Mijn ervaringsniveau

LinkedIn Profiel

Instagram Profiel

Twitter Profiel

OPSLAAN

A decorative border composed of multiple overlapping yellow lines with small black dots at each step, forming a complex, organic shape that frames the central text. The background is a solid light blue color.

Hoe maak je een actor aan?

Koppel actoren aan jouw profiel

Een actor is een culturele speler, bijvoorbeeld:

- Een organisatie
- Een vereniging
- Een persoon (kunstenaar of cultuurwerker)

Deze actor is vindbaar op het platform (voorbeeld: <https://www.opencreativesleuven.be/actors-simplified>) Deze heeft een eigen profielfoto, banner en informatie over de actor (beschrijving, locatie, discipline, ...)

Je kan meerdere actoren en meerdere types actoren aan jouw gebruikersprofiel koppelen.

Door actoren aan jouw gebruikersprofiel te koppelen, word jij de beheerder van de informatie van die actoren.

De beste strategie om dit te doen is:

- Kijk of de actor al aanwezig is op het platform.
- Als de actor al bestaat, claim hem dan via het actorprofiel.
- Als de actor nog niet bestaat, voeg hem toe via je persoonlijke profiel.

Kijk of de actor al aanwezig is

OPENCREATIVESLEUVEN

Opencreativesleuven > Actoren

Gebruik filters om een selectie te maken of

typ hier de naam van de organisatie

All Categories

Actors

Ruimtes

Kansen

Evenementen

Zoekresultaten waarin 'typ hier de naam van de organisatie' wordt geno

Nachtegalen van de Lo

Huis van de Tolerantie

De Maekerij
Belgium
Match gevonden in Beschrijving: De Maekerij is a meeting place ...

Koninklijke Fanfare Eendracht van de Lo

HOME ACTOREN RUIIMTES KANSEN EVENEMENTEN

men met de persoon of organisatie!

1. Log je in op het platform.
2. Klik op de zoekbalk bovenaan.
3. Typ de naam van de actor die je zou willen toevoegen.
4. Vind je de actor? Ga naar *'Claim een actor via het actorprofiel'*.
5. Vind je de actor niet? Ga naar *'Voeg een actor toe via jouw profiel'*.

Claim een actor via het actorprofiel

1. Ga naar het profiel van de actor.
2. Klik op de 'Claim' knop.
3. Er wordt een verificatiemail verstuurd.
4. De actor verschijnt na goedkeuring door CNoL (max 1 werkdag later) in jouw lijst van gekoppelde actoren.
5. Hierna kan je het actorprofiel aanvullen.



Om er zeker van te zijn dat profielen rechtmatig worden geclaimd, worden er een verificatiemail naar het e-mailadres van dit profiel gestuurd. Wij brengen u op de hoogte, zodra uw claim is goedgekeurd.
Het claimen van een profiel geeft u volledige toegang tot het profiel.

ANNULEER

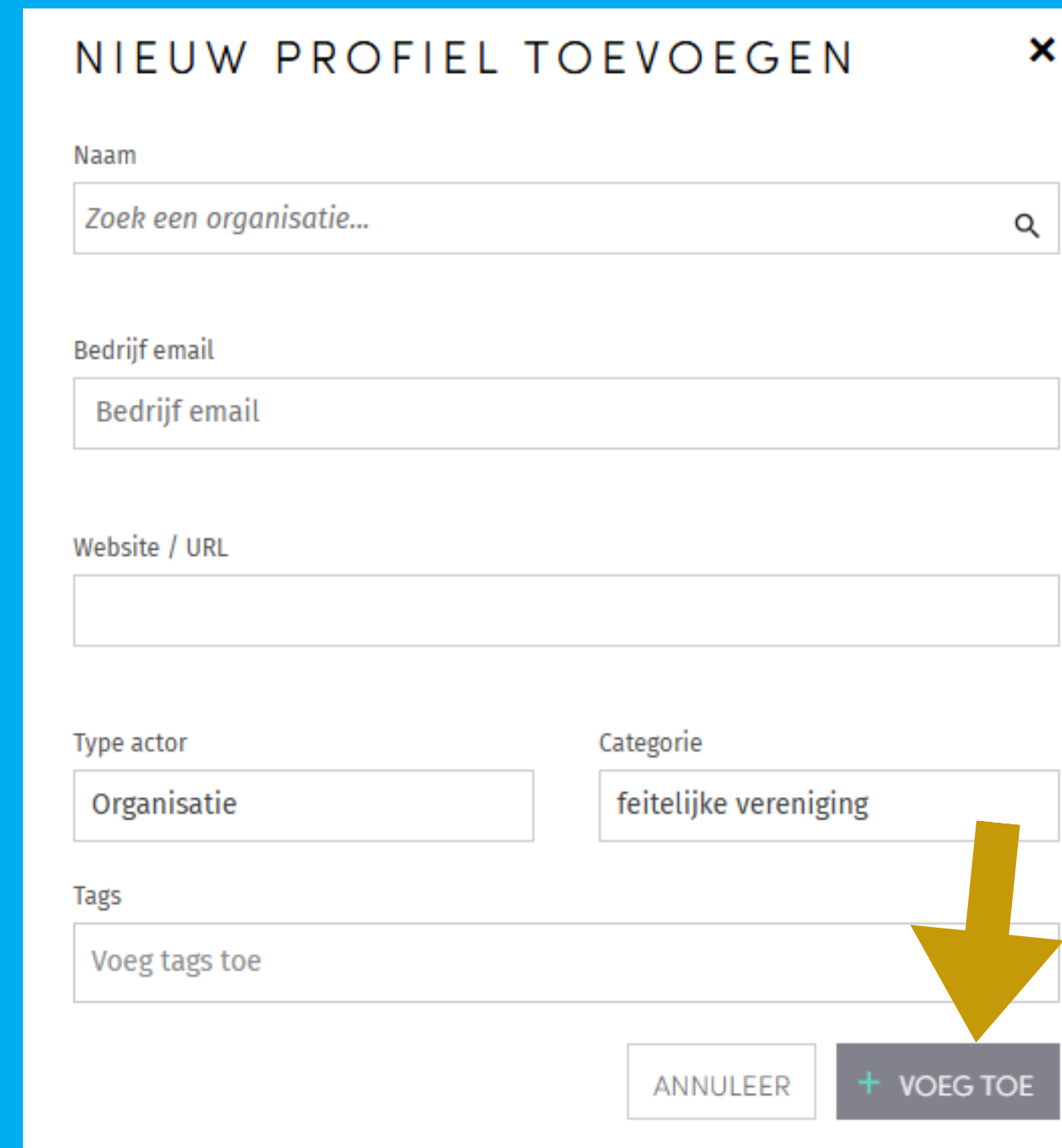
CLAIM

Voeg een actor toe via jouw profiel

1. Klik op 'Voeg een actor toe'.
2. Vul de naam in van de actor.
3. Je geeft aan of het een organisatie, vereniging persoon is en kiest dan een categorie.
4. Klik op 'Voeg toe'.
5. Je komt automatisch op het
6. De actor komt direct op jouw persoonlijke profiel en is automatisch geclaimd.
7. Hierna kan je het actorprofiel aanvullen.



Profile page showing a user's name and a button labeled "PAS JE PROFIEL AAN". Below this is the "Mijn Actoren" section, which states: "Op dit moment heb je nog geen actoren verbonden met jouw profiel. Als je graag hebt dat jouw actor gevonden kan worden door andere ecosysteemleden, dan kan je een actor profiel aan maken via hier." A yellow arrow points to the "VOEG EEN ACTOR TOE" button. Below this is the "Mijn Ruimtes" section, which states: "Producten zijn een hoofd onderdeel van ons platform. Het toevoegen van jouw eigen Gedeelde faciliteiten tot het ecosysteem, helpt jou ecosysteemleden te vinden voor jouw faciliteit." A button labeled "RUIMTE TOEVOEGEN" is visible at the bottom.



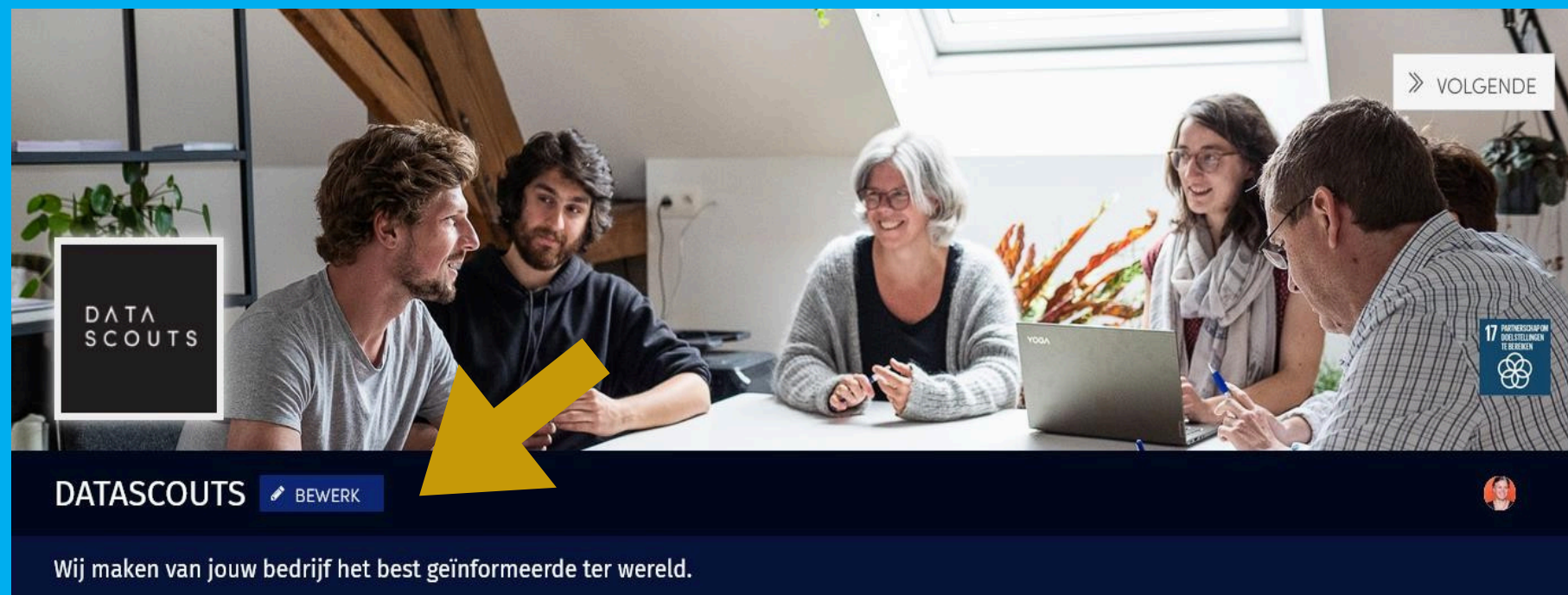
Form titled "NIEUW PROFIEL TOEVOEGEN" with a close button (X). The form includes the following fields:

- Naam: Zoek een organisatie... (with a search icon)
- Bedrijf email: Bedrijf email
- Website / URL: (empty field)
- Type actor: Organisatie
- Categorie: feitelijke vereniging
- Tags: Voeg tags toe

At the bottom right, there are two buttons: "ANNULEER" and "+ VOEG TOE". A yellow arrow points to the "+ VOEG TOE" button.



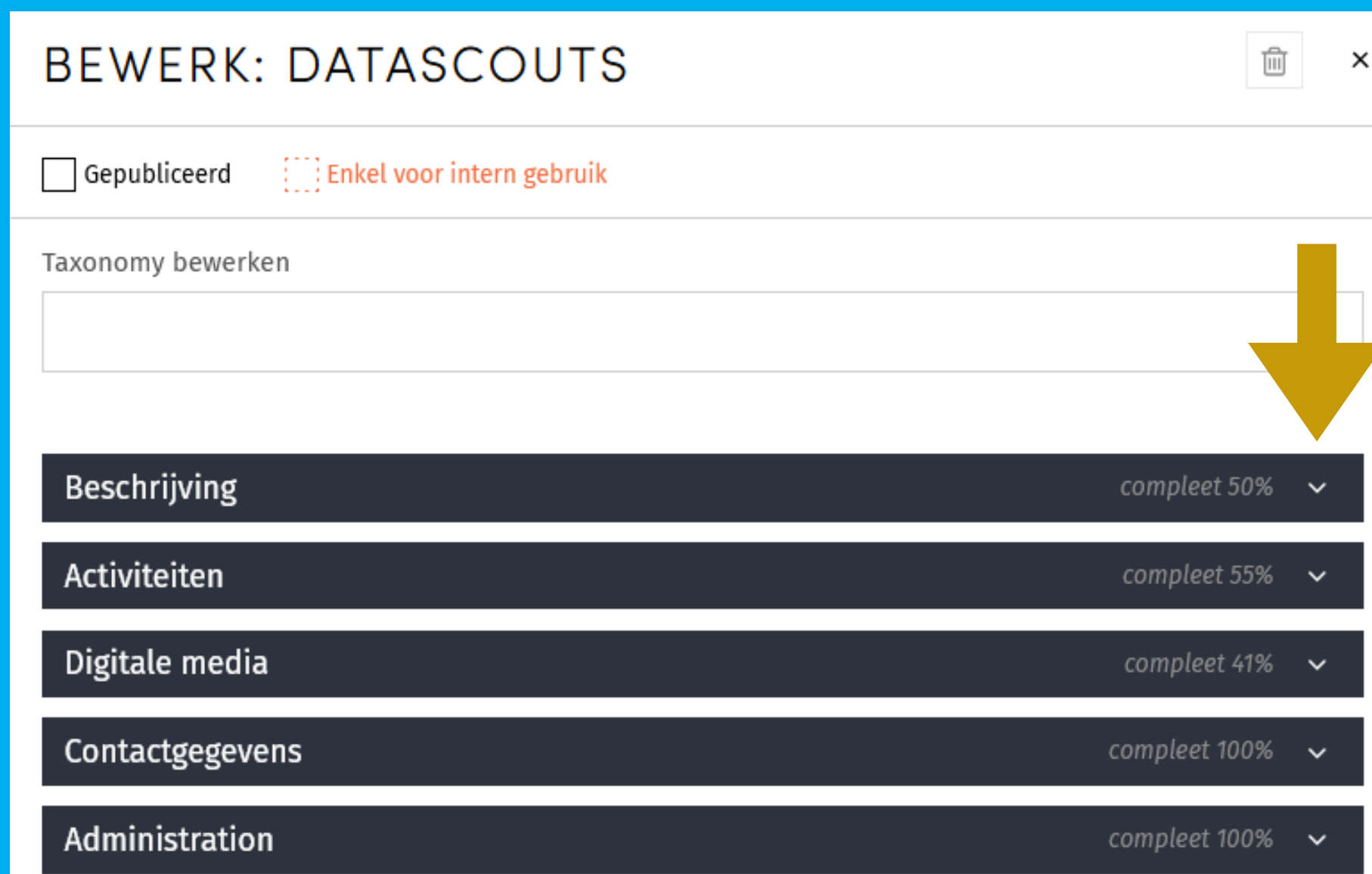
Hoe vul je de info
van een actor aan?



1. Ga naar het profiel van je actor. Dit kan via jouw persoonlijke profiel of via de zoekbalk bovenaan het platform.

2. Klik op 'Bewerk'.

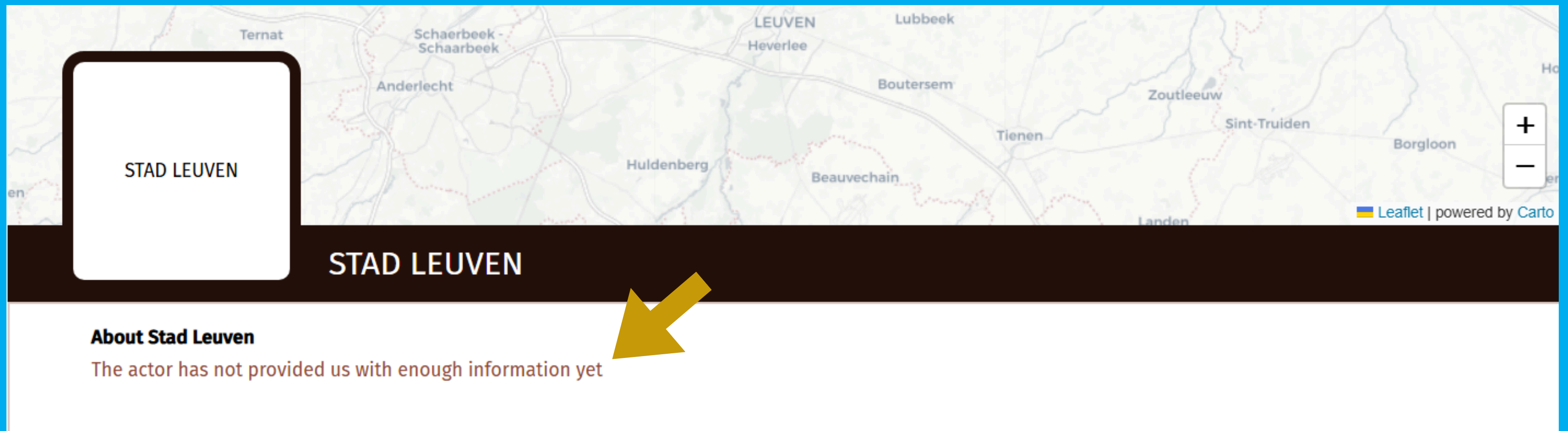
3. Zoals je kan zien op de afbeelding, zijn de 'volle' velden te zien voor iedereen (mensen die zonder account surfen naar Open Creatives Leuven) en zijn de stippenvelden enkel voor intern gebruik. (mensen die je profiel bekijken en ingelogd zijn op Open Creatives Leuven)



Voor we beginnen, nog een klein woordje uitleg over de talen die beschikbaar zijn op het platform!

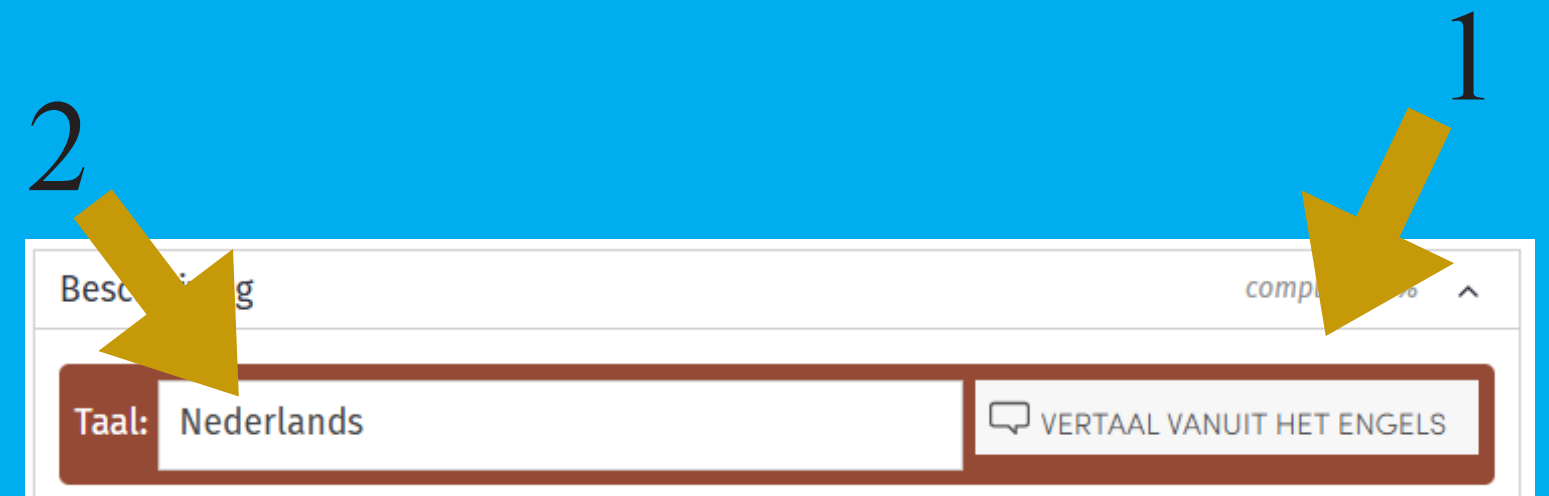
Nederlands of Engels?

- De taal staat meestal ingesteld op Nederlands dus alles wat je invult, doe je in het Nederlands. Dit betekent echter dat wanneer je enkel in het Nederlands je informatie invult, er bijgevolg geen Engelse vertaling is. Dan kan het gebeuren dat mensen die naar het platform surfen (dat vaak automatisch in het Engels staat) je info niet zien. Een voorbeeld daarvan zie je op de afbeeldingen.



Nederlands of Engels?

1. Hoe lossen we dit op? Je kan bijvoorbeeld je informatie in het Engels invullen en daarna automatisch vertalen naar het Nederlands. Omgekeerd, van Nederlands naar Engels, gaat op dit moment nog niet. Datascouts werkt aan een oplossing voor automatische vertalingen naar het Engels.
2. De andere optie is om de info handmatig te vertalen.
Je kiest de taal en vult de info daar in, in het Nederlands of in het Engels, afhankelijk van wat je selecteert.
Dit doe je door op de balk na ‘Taal:’ te drukken en de taal te selecteren



We raden dus zeker aan om beide talen aan te bieden op het platform!
Nu zullen verder gaan met het profiel aan te vullen!

1. Klik op 'Beschrijving'.
2. Voeg een missie toe. (een korte slagzin van wat je doet als organisatie of persoon)
3. Voeg een beschrijving toe. (een uitgebreide uitleg over je werking of praktijk)

Beschrijving compleet 50% ▾

Taal: Nederlands VERTAAL VANUIT HET ENGELS

Missie (max. 100 karakters)

Beschrijf je bedrijf

B / I U H1 H2 H3 ☰ ☷ 🖼️ 🔗 🔒 ↺ ↻ ⓘ

4. Klik op 'Activiteiten'.
5. Selecteer welk bedrijfstype past bij jouw werking.
(dit is meestal zonder winstoogmerk)
6. Voeg je activiteiten toe. (disciplines)
Dit kunnen er meerdere zijn, vertrouw je gevoel!
7. Vink cultuur aan bij 'Target Industries'.

Optioneel

8. Selecteer de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de UN.
9. Het laatste vakje mag je overslaan.

Activiteiten compleet 25% ^

Bedrijfstype

B2B B2C Zonder winstoogmerk

Activiteit

Target industries

cultuur

Selecteer de duurzame ontwikkelingsdoelstellingen van de UN

Selecteer de markten die je wil bereiken

- amateurkunsten
- audiovisuele kunsten
- ontwerp
- digital en gaming
- vorming
- festival
- erfgoed
- muziek
- podiumkunsten
- poëzie en literatuur
- socio-culturele verenigingen

10. Klik op 'Digitale media'.
11. Voeg hier je website en sociale media toe bij de juiste vakjes.

Digitale media compleet 0%

Website Verwijder alles

Gerelateerde websites Verwijder alles

Twitter Verwijder alles

X

Linkedin

in

Facebook Verwijder alles

f

Wikipedia

w



RSS Feed

Instagram Verwijder alles

Crunchbase Verwijder alles

CB

Subreddit Verwijder alles

Vimeo Youtube

12. Klik op ‘Contactgegevens’.

13. Voeg hier je nummer toe. Let op, als je het zichtbaar zet kan iedereen dit zien! Dit kan ook een algemeen nummer zijn bijvoorbeeld.

14. Voeg je adres toe. Dit kan de maatschappelijke zetel zijn, of de plek waar jullie het meeste samenkomen, of waar jullie kantoor/werkplek/residentie is.

Op de volgende slide leggen we uit waarom dit belangrijk is

15. Vul hier je e-mailadres in en zet deze zeker openbaar indien je wilt dat mensen je kunnen contacteren. Dit kan ook de algemene mailbox zijn.

Contactgegevens compleet 28%

Telefoon

Maak telefoonnummer zichtbaar voor iedereen

Straat Nummer

Postcode Stad

Land

Belgium

Email

email@email.com

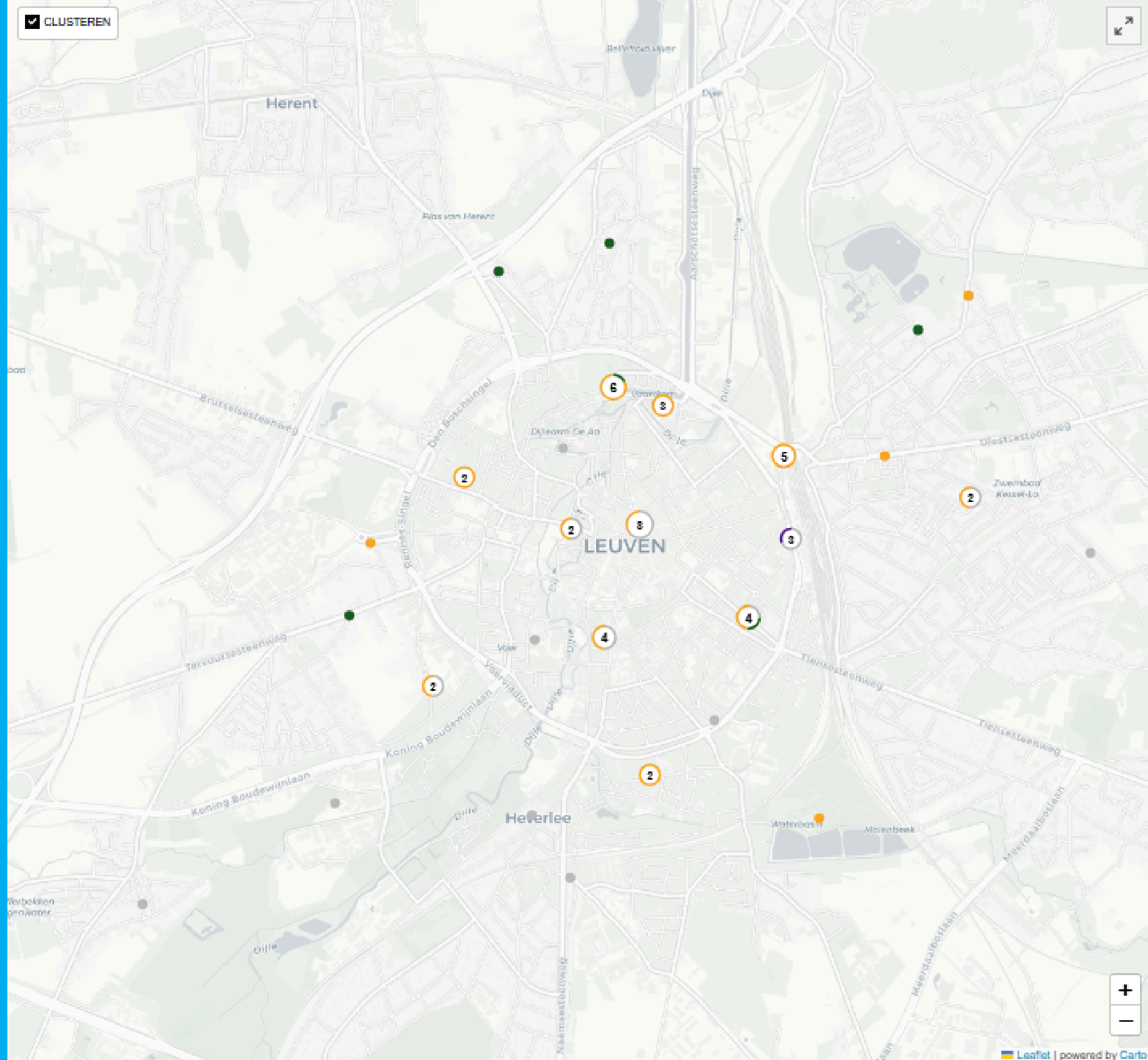
Maak het emailadres zichtbaar voor iedereen

Sta de volgende gebruikers toe om in-app conversaties te verzenden

Zie je de stipjes?

Elk van hen staat voor een culturele actor en hopelijk snel ook jouw organisatie, werking of praktijk!

Door ook een adres in te vullen, bouw je mee aan een kaart van het Leuvense culturele landschap. Zo krijgen we een kaart van alle culturele actoren!



Optioneel

16. Klik op 'Administratie'.

17. Voeg hier je ondernemingsnummer of BTW-nummer toe indien je er eentje hebt.

18. NACE codes mag je overslaan

19. Vul het aantal werknemers in indien er in dienst zijn bij jouw organisatie, werking of praktijk.

20. 'Financials' en 'Segmentatie' mag je overslaan, hier zetten wij niet op in.

Financials	compleet 50%	▼
Segmentatie	compleet 25%	▼

21. Vergeet niet alles op te slaan door op 'SAVE' te drukken helemaal onderaan!

SAVE

Administration compleet 00%

Ondernemingsnummer BTW-nummer

BE Ondernemingsnummer BE BTW-nummer

Oprichtingsdatum

2023-04-24

NACE-codes Selecteer NACE codes

S - Other service activities
94 - Activities of membership organisations
949 - Activities of other membership organisations
9499 - Activities of other membership organisations n.e.c.

Aantal werknemers

Aantal: 6, of bereik: 10-20

bewerk eerdere werknemers cijfers

Wettelijk adres

EXIT TOEVOEGEN +

We zijn er bijna!

Ten slotte voegen we nog een afbeelding toe aan je actor.

Nu is dat vaak een screenshot van de website, automatisch opgehaald door het platform.

22. Normaal ben je na het invullen van de info belandt op jouw actorpagina. Scrol naar beneden op de actorpagina.

23. Klik op de plus bij 'Files'.



24. Voeg een titel toe. (wat staat er op de foto)
25. Voeg tags toe. (wie heeft de copyright of wie maakte de foto?)
26. Klik op 'Afbeelding' en laadt het bestand op.

De afbeelding die je uitlicht komt te staan op de pagina van het overzicht van alle actoren. De banner komt te staan op je actorprofiel.

Je kan ervoor kiezen om één afbeelding voor beide functies te gebruiken en dus beide opties aan te klikken. Dan kan het wel zijn dat deze anders uitvalt op je profiel, aangezien er andere formaten worden aanbevolen voor elke optie.

We tonen een voorbeeld op de volgende pagina

Profielpagina (complete with 'Afbeelding')

Deze afbeelding eruit lichten
Om een goeie uitgelichte afbeelding te hebben, upload een afbeelding van ongeveer 1920x400 pixels

Gebruik als banner
Voor een goede afbeelding, gelieve een banner van 970x250 pixels op te laden.

DEEL EEN BESTAND ×

Titel (verplicht)

Beschrijving

Tags (verplicht)

Profielpagina (complete with 'Afbeelding')

Deze afbeelding eruit lichten

Gebruik als banner

Vul aan met

URL BESTAND TOEVOEGEN VIDEO AFBEELDING ARTIKEL

Afbeelding

De afbeelding is best minstens 400px breed

Deze afbeelding eruit lichten

Om een goeie uitgelichte afbeelding te hebben, upload een afbeelding van ongeveer 1920x400 pixels



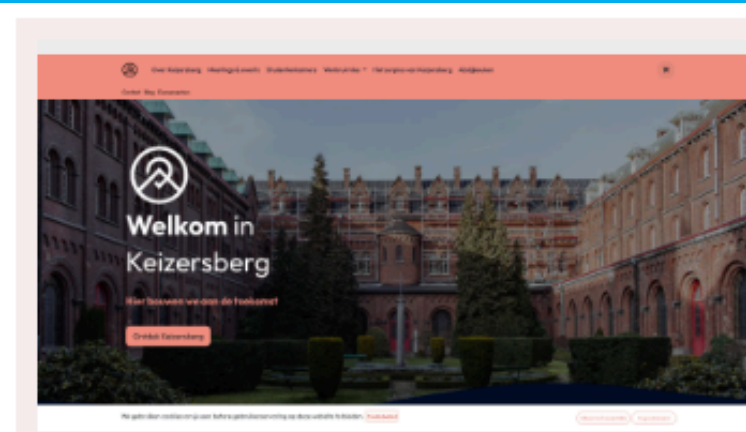
LIONS CLUB LEUVEN

Lions Leuven is a group of volunteers in the Leuven region who work to ensure that all young people in society have equal opportunities.



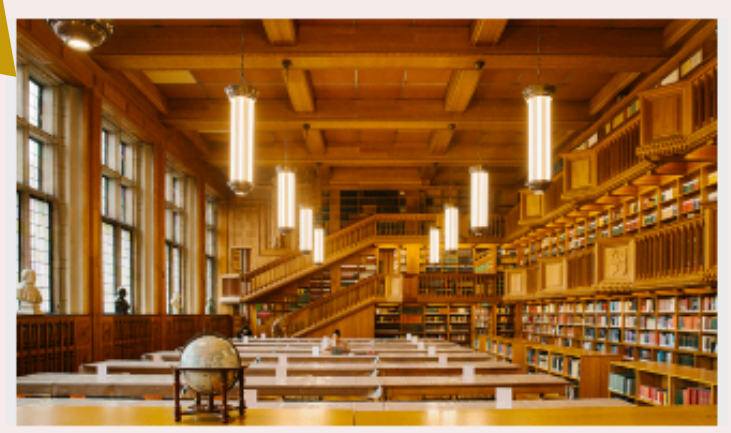
KUNSTENCENTRUM STUK VZW

STUK is the Leuven arts centre. STUK sees it as its core task to organise a public meeting place around art. A place where different perspectives...



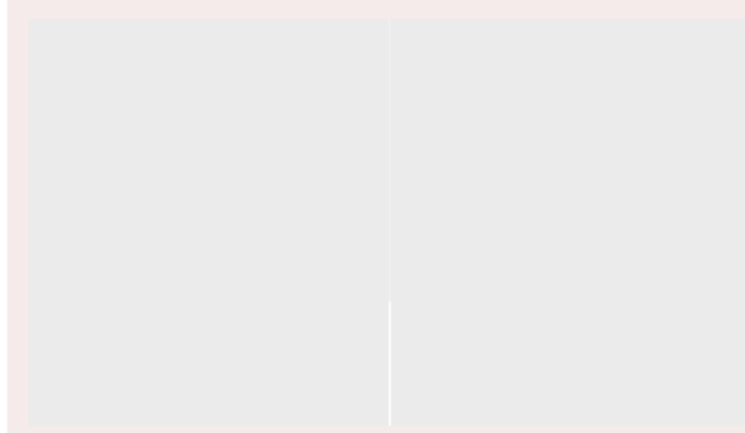
KEIZERSBERG

Keizersberg biedt een thuis aan een hele waaier aan mensen en initiatieven die geïnspireerd bezig zijn. Van kunstatelier tot kot, van coworkingplek...



KU LEUVEN BIBLIOTHEKEN

KU Leuven Bibliotheken is de overkoepelende naam voor de 23 bibliotheken, leercentra en diensten van KU Leuven. Ze is expert op het...



THEATERGROEP TGAT

SMARTMEM is a multidisciplinary project leveraging the emerging technology platforms around so-called smart membranes and evolvin...



KOMYODO ZENBOEDDHISTISCH CENTRUM LEUVEN VZW

Place of Sôtô Zen practice. Zazen sessions 5x week. Activities with senior monks and nuns from the Buddhist temple Kanshoji.

Gebruik als banner

Voor een goede afbeelding, gelieve een banner van 970x250 pixels op te laden.



Zoals je ziet wordt het formaat automatisch aangepast.

Als je iets passend wilt, kan je de richtlijnen volgen, maar zoals je hier ziet kan het ook goed uitvallen!



Instellingen van de nieuwsbrief

Via jouw persoonlijke home kan je ook je persoonlijke instellingen beheren. We raden de configuratie aan zoals die staat in de afbeelding hiernaast.

Kans meldingen

Hier kan je een automatische update instellen voor wanneer er kansen worden toegevoegd aan het platform, alsook wanneer iemand je vermeldt of reageert op één van jouw eigen kansen.

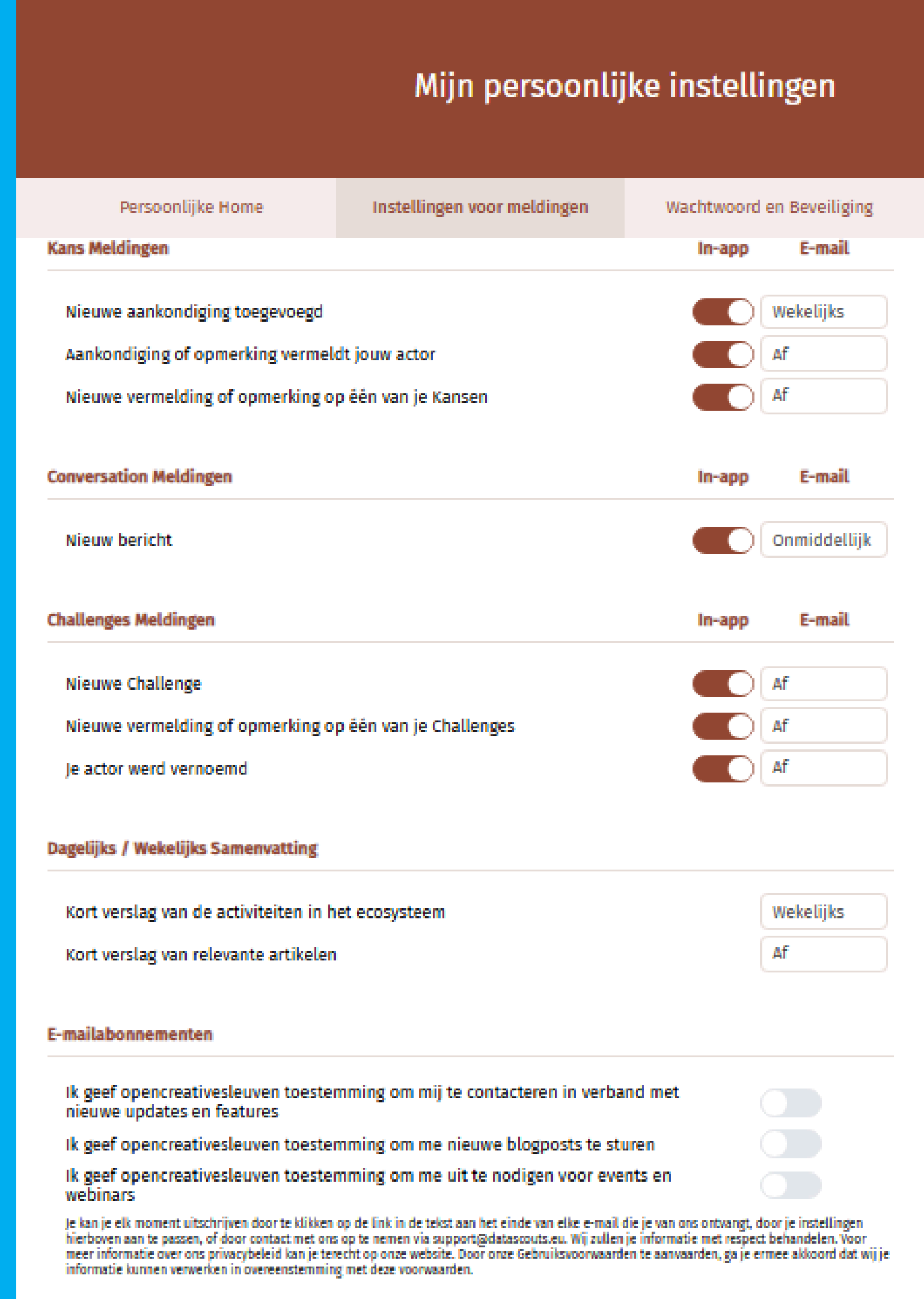
Conversation meldingen

Hier kan je een automatische update instellen voor wanneer iemand jou via de chatfunctie van het platform een bericht stuurt.

(Challenges gebruiken we niet met Open Creatives Leuven)

Dagelijks/Wekelijkse samenvatting

Hier kan je een automatische update instellen voor een samenvatting van de acties op het platform (nieuwe actoren, ruimtes, kansen, evenementen).



The image features a solid blue background. In the four corners, there are decorative elements consisting of multiple overlapping, hand-drawn yellow lines with small black dots at various points, creating a complex, organic pattern that resembles a stylized floral or abstract design.

Proficiat!
Je bent nu deel van
Open Creatives Leuven